

Zásady čerpání z FKSP

Veškerá plnění z fondu jsou poskytována bezhotovostní formou, s výjimkou sociálních zápůjček a darů. Poskytují se na základě žádosti, po schválení ředitelem organizace.

Tvorbu, používání a hospodaření s FKSP VÚ, SVP a SŠ Buškovice, Podbořany 441 01, příspěvkové organizace, upravuje Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění vyhlášky č. 510/2002 Sb., vyhlášky č. 100/2006 Sb., vyhlášky č. 355/2007 Sb., vyhlášky č. 365/2010 Sb., vyhlášky č. 434/2013 Sb. a vyhlášky č. 353/2015 Sb a vyhláška 357/2019 Sb.

§3

Hospodaření s fondem

- Rozpočet na daný kalendářní rok je přílohou této kolektivní smlouvy.
- Prostředky fondu se ukládají na účtu 107-130394811/0710, ČNB Ústí nad Labem.
- Převody peněžních prostředků na zálohy na základní příděl do fondu se uskuteční nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž k tvorbě fondu došlo.
- Z fondu je možné přispívat pouze na činnosti, které organizace organizuje nebo spoluorganizuje nebo pořídí od jiné organizační složky státu nebo právnické nebo fyzické osoby. Zaměstnancům v pracovním poměru a důchodcům, kteří při prvním odchodu do starobního nebo plného invalidního důchodu pracovali na ve Výchovném ústavu, (dále jen „zaměstnanec“) a jejich manželům (druhům) nezaopatřeným dětem (dále jen „rodinný příslušník“) se poskytne plnění podle §3 odst. 1 za cenu sníženou o příspěvek z fondu.
- Na poskytnutí příspěvku nebo jiné plnění z fondu není právní nárok. Veškerá plnění z fondu, s výjimkou sociálních zápůjček a v některých případech dary, jsou zaměstnancům poskytována nepeněžní formou.

§4

Příspěvky na provoz zařízení, která slouží kulturnímu a sociálnímu rozvoji zaměstnanců

Na pořádání kulturně společenských akcí – setkání s důchodci lze přispívat na provozní náklady spojené s akcí. V rámci těchto nákladů mohou být i náklady na přiměřené občerstvení (musí být prezenční listina). Finanční částka je max. 160,- Kč na přítomnou osobu.

§6

Zápůjčky na bytové účely

Zápůjčky na bytové účely budou poskytovány pouze zaměstnancům, kteří mají uzavřenou smlouvu na dobu neurčitou.

Zaměstnancům lze na základě písemné smlouvy poskytnout z prostředků fondu zápůjčku na:

- a) pořízení domu nebo bytu do vlastnictví nebo spoluvlastnictví pro vlastní bydlení, na složení členského podílu na družstevní byt pro vlastní bydlení a na provedení změny stavby domu nebo bytu, který zaměstnanec užívá pro vlastní bydlení,
- b) koupi běžného bytového zařízení do 80 000,- Kč na zaměstnance.

Zápůjčky z prostředků fondu jsou bezúročné a poskytují se za těchto podmínek:

- a) zaměstnanci je možné poskytnout pouze jednu zápůjčku,
- b) zápůjčka je splatná nejpozději do 3let od uzavření smlouvy o půjčce,
- c) prostředky z poskytnuté zápůjčky lze použít pouze k přímé úhradě účelu, který byl dohodnut ve smlouvě o půjčce.
- d) Dojde-li ke skončení pracovního poměru, je zápůjčka splatná nejpozději do šesti měsíců ode dne jeho skončení.

Zápůjčky nelze poskytnout na úhradu nákladů, které již byly kryty půjčkou nebo úvěrem od bank nebo poboček zahraničních bank nebo jiné osoby. Zápůjčku nelze dále poskytovat na vypořádání společného jmění manželů, vypořádání dědiců a jiné majetkoprávní vypořádání.

Ručitelem žadatele musí být zaměstnanec organizace, který s žadatelem není v příbuzenském poměru. V případě exekuce – insolvence přebírá závazky žadatele ručitel.

§7

Stravování

Zaměstnavatel zajistí závodní stravování, prostřednictvím školní jídelny, podávání teplých hlavních jídel v průběhu pracovní směny. Za pracovní směnu se považuje výkon práce delší než 3,0 hod. Při nepravidelném rozvrhu směny delší než 11 hodin, vzniká pracovníkovi nárok na dvě teplá jídla za směnu (oběd a večeři) a to za předpokladu, že jsou v rozvrhu pracovní doby zahrnuty 2 přestávky na odpočinek. Za dobu nepřítomnosti v práci a v době kdy stravovací zařízení nepracuje, nárok na závodní stravování nevzniká.

Z fondu lze přispívat zaměstnancům na závodní stravování na jedno hlavní jídlo. Částka příspěvku bude upřesněna v Rozpočtu FKSP na aktuální rok. Dále zaměstnavatel umožní poskytnutí jednoho hlavního jídla bývalým zaměstnancům – důchodcům, kteří pracovali v organizaci až do odchodu do důchodu, a to za částku stanovenou Směrnicí organizace č. 15 – stravovací normativ a poskytování stravného, sníženou o příspěvek z FKSP, dle platného Rozpočtu aktuálního roku.

§8

Rekreace

Z fondu lze přispívat zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům na rekreaci pořízenou od jiných organizačních složek státu nebo právnických nebo fyzických osob, včetně rehabilitace, na zájezdy, a to v tuzemsku i v zahraničí.

Roční částka na zaměstnance bude upřesněna v Rozpočtu FKSP na aktuální rok. Příspěvek lze poskytnout na základě zaměstnancem vyplněné a ředitelem schválené „Žádosti o příspěvek na rekreaci z FKSP“. Odpovědná pracovnice na jejím základě vyhotoví objednávku, po schválení ředitelem ji odešle a po obdržení faktury ji zaplatí. Zaměstnanec je povinen uhradit rozdíl mezi cenou akce a výší příspěvku na účet ČNB č. ú. 107-130394811/0710 před zaplacením faktury za rekreaci, nebo jednorázovou srážkou z platu v nejbližším výplatním termínu. Termín předložení žadatelem vyplněné a ředitelem schválené Žádosti o příspěvek na rekreaci bude do 30. listopadu aktuálního roku.

Příspěvek nelze vyplácet zpětně na již proběhlé akce a poskytuje se formou nepeněžního plnění. Účetní doklad musí znít na adresu zaměstnavatele.

Výše příspěvku, je dle § 6 odst. 9, písmeno d) ZDP, osvobozena od daně z příjmů do výše 20.000,- Kč ročně.

§ 11

Sociální výpomoc a zápůjčky

Z fondu lze poskytnout zápůjčku na překlenutí tíživé sociální situace na základě písemné smlouvy lze poskytnout zaměstnanci bezúročnou zápůjčku nejvýše 20.000,- Kč, nebo 50.000,- Kč v mimořádně závažných případech a při řešení tíživých nebo neočekávaných sociálních situací.

Zápůjčka na překlenutí finanční tísně se poskytuje v hotovosti v souladu s rozpočtem fondu. Zaměstnanec předloží žádost na poskytnutí zápůjčky na překlenutí finanční tísně, kterou nejdříve odsouhlasí ředitel organizace.

Ručitelem žadatele musí být zaměstnanec organizace, který s žadatelem není v příbuzenském poměru. V případě exekuce – insolvence přebírá závazky žadatele ručitel.

Každá zápůjčka musí být samostatně schválena a musí být vázána na konkrétní případ.

Doba splatnosti zápůjčky je max. 1 rok.

Z fondu lze poskytnout zaměstnancům, popřípadě jeho nejbližším pozůstalým v mimořádně závažných případech a při řešení tíživých nebo neočekávaných sociálních situací jednorázovou sociální výpomoc do výše 15.000,- Kč. Tato výpomoc se poskytuje peněžní formou a v souladu s rozpočtem fondu a zákona. Tato výpomoc je nenávratná a jako součást příjmu podléhá dani z příjmu.

§12

V daném roce lze z fondu přispívat zaměstnanci na penzijní připojištění se státním příspěvkem dle rozpočtu FKSP na daný rok. Zaměstnanec uzavře se zaměstnavatelem žádost o poskytování příspěvku z fondu na penzijní připojištění. Dále bude se zaměstnancem uzavřena, dle § 146 ZP Dohoda o srážkách ze mzdy, jejímž prostřednictvím budou vlastní příspěvky zaměstnance zaslány na účet penzijní společnosti.

Každé změny sjednané smlouvy, včetně ukončení, nahlásí písemně zaměstnanec zaměstnavateli, nejpozději do 10 dní, od data uzavření změny smlouvy, případně ukončení smlouvy.

§14

Dary

Z fondu lze poskytovat zaměstnancům věcné nebo peněžité dary. Dar lze pracovníkovi poskytnout jen v roce, ve kterém dovršil příslušné pracovní nebo životní výročí, anebo mu byl přiznán nárok na starobní nebo plný invalidní důchod. Nepeněžní dar nepodléhá dani z příjmu, peněžní podléhá dani i odvodům na sociální a zdravotní pojištění.

- a) Při pracovních výročích 20 a každých 5 let trvání pracovního poměru ve VÚ, SVP a SŠ Buškovice. Do pracovních výročí nelze zahrnout dobu výkonu práce konané na základě dohody o práci konané mimo pracovní poměr.

- 20 let – 2 000,- Kč
- 25 let – 2 000,- Kč
- 30 let – 2 000,- Kč
- 35 let – 2 000,- Kč
- 40 let – 2 000,- Kč

Nepeněžní dar nepodléhá dani z příjmu, peněžní podléhá dani i odvodům.

b) Při životních výročích.

- 50 let – 2 000,-Kč
- 55 let – 2 000,-Kč
- 60 let – 2 000,-Kč
- 65 let – 2 000,-Kč

c) Při přiznání starobního nebo plného invalidního důchodu – 2.000,- Kč.

Celková výše darů může činit nejvýše 15 % ze základního přídělu. Nevyčerpanou část limitu lze převádět do dalšího roku pro stejný účel, a to nad stanovený limit.

.....
PhDr. et Mgr. Mojmír Šebek
ředitel VÚ, SVP a SŠ Buškovice
zaměstnavatel

.....
Mgr. Jaroslava Šebková
předsedkyně ZO ČMOS
zástupce odborů